Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PRIMO LEVI"
Via Pistoia, 30 – 20153 MILANO - Tel. 02/88444550 – Fax. 02/88444556
C.M. - MIIC8DS00D – C.F. – 97504730157
e-mail: miic8ds00d@istruzione.it Posta Certificata: miic8ds00d@pec.istruzione.it

CONSIGLIO D'ISTITUTO VERBALE N° 7

Il giorno 8 settembre 2025, alle ore 18:00, è convocato in videoconferenza su piattaforma Google Meet il Consiglio d'Istituto per procedere secondo il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Surroga membro uscente componente genitori – Sig.ra Sala Marcella;
3. Elezione presidente CdI;
4. Orari classi seconda settimana dell'a.s. 2025/2026;
5. Partecipazione Sagra di Baggio ottobre 2025;
6. Delibera adesione progetto "Scuola a San Siro";
7. Progetto Frutta a metà mattina - scuole primarie;
8. Corsi extrascolastici 2025/2026;
9. Integrazioni/modifiche Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
10. Esperto madrelingua inglese per interventi classi terze quarte e quinte scuole primarie e tutte le classi della scuola secondaria;
11. Varie ed eventuali

1. La Dirigente scolastica saluta i presenti, verificando che siano in numero sufficiente perché si possa svolgere regolarmente la riunione. La Dirigente invita quindi il Consiglio ad approvare il verbale della seduta precedente, inviato contestualmente alla convocazione con invito alla lettura.
Il documento viene messo ai voti ed approvato all'unanimità (1 astenuto).
Delibera n. 41

2. Si procede alla surroga della Signora Eleonora Carlucci, membro uscente della componente genitori e già Presidente del Consiglio di Istituto, decaduta dalla carica a seguito del conseguimento del titolo finale di studio da parte dei figli. Si candida la Signora Sala Marcella.
Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.
Delibera n. 42

3. La Dirigente, dopo aver brevemente esposto competenze e funzioni del Presidente del Consiglio di Istituto, ne dispone la rielezione.
Si candidano le Sig.re Kale Upeka e Alessia Mazzicone.
Il Consiglio di Istituto procede all'elezione, tramite votazione a scrutinio segreto su Google Moduli.
Presidente eletta: Signora Kale Upeka (12 voti)
Delibera n. 43

4. Con riguardo all'orario delle classi dal 15 al 19 settembre 2025, si propone il seguente calendario, del quale sarà data comunicazione alle famiglie il giorno 9 settembre tramite avviso sul sito web, in attesa del completamento delle procedure di nomina dell'organico docente da parte dell'UST:

Primaria

- Lunedì 15 e martedì 16 settembre entrata: ore 8:25 - uscita: ore 14:30 (mensa compresa);

- da mercoledì 17 settembre entrata: ore 8:25 - uscita: ore 16:30

Sevondaria
- Classi di Tempo Normale - entrata: ore 7:50 - uscita: ore 13:50
- Classi di Tempo Prolungato -
  - martedì, mercoledì e venerdì entrata: ore 7:50 - uscita: ore 13:50;
  - lunedì e giovedì: ore 7:50 - uscita: ore 14:50 MENSA COMPRESA;

Qualora, completate le operazioni di nomina, l'organico docente fosse al completo, il Consiglio di Istituto autorizza altresì l'uscita delle ore 16.40 per le classi a Tempo Prolungato della scuola secondaria.
Il Consiglio di Istituto approva l'orario sopra indicato dal 15 al 19 settembre, con l'eventuale ampliamento fino alle 16.40 per le classi a Tempo Prolungato della secondaria da lunedì 22 settembre.
Delibera n. 44

5. La Dirigente espone la proposta di adesione della scuola Primo Levi alla 397° edizione della Sagra di Baggio dal 17 al 19 ottobre 2025, con iniziative di docenti e genitori. E' necessario confermare al Municipio 7 la partecipazione da parte del nostro Istituto entro il 13 settembre. Quest'anno l'evento sarà incentrato sulla ricorrenza degli 80 anni della Liberazione dell'Italia dal nazifascismo e della fine della Seconda Guerra Mondiale, con l'intento di promuovere i valori della democrazia e della pace della Costituzione della Repubblica Italiana. Le/I docenti hanno già manifestato l'intenzione di partecipare con progetti culturali e di arte partecipata. La signora Kale si propone come punto di riferimento del genitori per organizzare le turnazioni sugli stand per vendite di dolci, prodotti dell'orto e laboratori. La Signora Perego suggerisce di creare una sorta di "comitato sagra" per agevolare il coordinamento tra i genitori disponibili.
I presenti concordano sulla richiesta di 4 stand.
Il consiglio di Istituto delibera all'unanimità la partecipazione della scuola alla Sagra di Baggio.
Delibera n. 45

6. Delibera adesione progetto "Scuola a San Siro";
Il programma, cui la nostra scuola aderisce da alcuni anni, dà l'opportunità ad un gruppo di circa 15 alunne/i di diverse classi della secondaria, accompagnati da tre docenti della scuola, di partecipare tramite sorteggio ad alcune partite di calcio di Campionato allo Stadio di San Siro.
Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità l'adesione al progetto, con debita copertura assicurativa.
Delibera n. 46

7. Progetto Frutta a metà mattina - scuole primarie;
Il Comune di Milano propone di attivare, come tutti gli anni, questa iniziativa di educazione alimentare, per incentivare il consumo di frutta e contenere gli sprechi delle nostre mense.
Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità l'adesione al programma Frutta a metà mattina - scuole primarie.
Delibera n. 47

8. La Dirigente informa i presenti che anche per l'anno scolastico 25/26 il nostro Istituto, nell'ottica di un ulteriore ampliamento dell'offerta formativa, intende offrire la possibilità ad alunne/i delle classi della scuola primaria e secondaria di seguire dei corsi extracurricolari con un contributo da parte delle famiglie, in orario pomeridiano.
Il ventaglio delle proposte è stato ampliato rispetto allo scorso anno con corsi di danza, sport e strumento musicale.
Le lezioni di prova si svolgeranno dal 22 al 26 settembre, con prenotazione tramite modulo Google fino ad esaurimento posti (fino a un massimo di 20 partecipanti per attività motorie e teatro, fino a un massimo di 10 per gli strumenti). I costi annuali sono i seguenti: 210 euro per attività motoria, 350 euro per chitarra, 450 per pianoforte e violino.
La signora Kale si rende disponibile per un supporto nella rilevazione delle presenze dei partecipanti dal 22 al 26 settembre.

Di seguito i corsi proposti nei tre plessi:

Judo
Tennis
Giocosport (per gli alunni delle prime classi della scuola primaria)
Basket
Danza classica
Danza moderna
Teatro
Canto corale
Chitarra, pianoforte, violino (le famiglie dovranno provvedere all'acquisto degli strumenti, scegliendo tra versioni base a prezzi accessibili)
Pallavolo
Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità i corsi extracurricolari con debita copertura assicurativa.
Delibera n. 48

9. Integrazioni/modifiche Piano Triennale dell'Offerta Formativa.
La Dirigente condivide le integrazioni/modifiche apportate dal collegio docenti del 2 settembre 2025 agli incarichi delle Funzioni Strumentali.
Le mansioni interessate ad aggiornamento e revisione le seguenti:

- area 2 (informatica, supporto al lavoro delle/dei docenti): in aggiunta al supporto tecnico per la strumentazione informatica, la figura professionale si concentrerà sulla didattica digitale e sulla formazione dei docenti in materia di innovazione e digitalizzazione.
- area 3 (promozione del successo scolastico delle/degli alunne/i): come da normativa la figura del referente per il bullismo riceve una nomina a parte e una formazione specifica.
- area 4 (territorio e comunicazione): intensificherà il suo ruolo di raccordo con l'esterno e sarà una figura di coordinamento per eventi dell'istituto, progetti internalizzazione, pianificazione delle visite guidate/viaggi di istruzione.

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità.
Delibera n. 49

10. La Dirigente presenta l'opportunità di avere un esperto madrelingua inglese nelle classi terze quarte e quinte scuole primarie e tutte le classi della scuola secondaria (interventi di 10 ore per ciascuna classe).
Da quest'anno l'iniziativa sarà estesa a tutto i plessi, con un contributo da parte delle famiglie (a breve sarà creato l'evento di pagamento di 22 euro a famiglia delle classi interessate sul portale Pago in Rete).
I presenti approvano all'unanimità.
Delibera n. 50

11. Varie ed eventuali

- Plesso Einaudi; l'ala interna della classi prime è stata completamente tinteggiata durante il periodo estivo. Nel cortile sono stati attuati i necessari adeguamenti di sicurezza e sono stati richiesti i fondi al Comune per una sua ristrutturazione globale. La Dirigente propone la creazione di un gruppo per la stesura di un progetto, con suggerimenti da parte delle/degli insegnanti su ciò che potrebbe essere utile alla riqualificazione dello spazio del cortile, che attualmente è un luogo di passaggio, come zona ad uso didattico e ricreativo. Il prof. Calloni dà la propria disponibilità per la riprogettazione dello spazio. La Dirigente conferma infine che nel mese di luglio sono stati svolti i necessari interventi di derattizzazione nella cinta perimetrale.
  In merito alla regolazione delle entrate/uscite la Dirigente conferma che i tre cancelli saranno aperti alle 8.20 consentendo ai genitori di entrare nel cortile fino alle 8.35, con divisione dei flussi così come descritto ed indicato sulle circolari. Si consiglia un arrivo scaglionato.
- Organico ATA: la dirigente informa che attualmente la nostra segreteria ha 6 posti vacanti. Ad oggi vi sono due impiegati che stanno portando avanti in lavoro di segreteria in attesa che arrivi il personale avente diritto. L'efficienza degli uffici sta risentendo della situazione di emergenza.

- Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari DM19: la maestra Moccia illustra il buon andamento dei corsi ed i genitori presenti ne confermano un feedback positivo.
- Uscite didattiche/viaggi di istruzione: la dirigente comunica che il piano complessivo delle uscite sarà definito nel più breve tempo possibile, anche per poter fare richiesta del trasporto offerto dal Municipio 7 nella città di Milano.
- Misure finalizzate a garantire la continuità dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno ai sensi del DL 71/2024 convertito in L.106 del 29/07/2024 come disposto dal DM 32 del 26 febbraio 2025: la Dirigente riferisce che i docenti con richiesta di continuità aventi diritto sono già stati convocati. La maestra Ragozzino informa, inoltre, che stanno per essere attivate le convenzioni con le cooperative che forniscono le/gli educatrici/educatori scolastiche/scolastici.
- Sprechi mensa: per fronteggiare il problema degli sprechi, oltre al progetto "Frutta a metà mattina", il prof Calibé informa che è possibile quest'anno estendere la collaborazione con le associazioni che recuperano gli esuberi di cibo. La Sig.ra Mazzicone interviene supportando la proposta e suggerendo una maggiore partecipazione dei genitori alla Commissione mensa.

Concludendo la riunione, la Dirigente augura a tutti un buon anno scolastico e un proficuo lavoro al Consiglio di Istituto.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta termina alle 19.55

La Segretaria
Sara Rabasco

La Presidente
Kale Upeka