Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PRIMO LEVI"
Via Pistoia, 30 – 20153 MILANO - Tel. 02/88444550
C.M. - MIIC8DS00D – C.F. – 97504730157
e-mail: miic8ds00d@istruzione.it Posta Certificata: miic8ds00d@pec.istruzione.it

CONSIGLIO D'ISTITUTO VERBALE N° 14

Il giorno 1 luglio 2026, alle ore 18:00, è convocato in videoconferenza su piattaforma Google Meet il Consiglio d'Istituto per procedere secondo il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Variazioni di bilancio al 30 giugno 2026;
3. Stato di attuazione al Programma Annuale al 30 giugno 2026;
4. Progetto USR Lombardia Bullismo e Cyberbullismo 2026;
5. Delibera progetto Patentino digitale - candidatura scuola capofila Avviso regionale 17959 del 1.04.2026 Procedura ad evidenza pubblica per la selezione di progetti dedicati alla formazione per l'acquisizione del Patentino digitale;
6. Delibera Accordo di collaborazione "IC-Intelligenza Collettiva" - Fondazione l'Albero della Vita;
7. Delibera Calendario scolastico a.s. 2026/2027 – giorni di sospensione delle lezioni;
8. Ratifica adozione libri di testo 2026/20278 – rettifiche;
9. Delibera adesione progetto ForestaMi e Gruppo Prada: "Tra le chiome" – Diario ForestaMi 2026/2027- scuola primaria;
10. Relazione della Dirigente scolastica a.s. 2025/2026;
11. Varie ed eventuali

Assenti giustificati componente docenti: Prof. Calloni Daniele

1. La Dirigente scolastica saluta i presenti, verificando che siano in numero sufficiente perché si possa svolgere regolarmente la riunione. La Dirigente invita quindi il Consiglio ad approvare il verbale della seduta precedente, inviato contestualmente alla convocazione con invito alla lettura.
Il documento viene messo ai voti ed approvato a maggioranza. **Delibera n. 86**

2. Variazioni di bilancio al 30 giugno 2026;
La Dirigente scolastica comunica ai presenti che si è da poco riunita la Giunta Esecutiva per apportare le necessarie variazioni al bilancio approvato dal Consiglio di Istituto. Condivide quindi i documenti appena approvati in sede di Giunta illustrando le variazioni e la conseguente modifica al Programma Annuale (Modello F) che recepisce gli incassi effettivi e i pagamenti realizzati a partire da gennaio 2026. Interviene la DSGA, Dott.ssa Rizzo, relazionando dettagliatamente sulle principali voci di spesa, finanziamenti e fondi cui la scuola ha avuto accesso per l'attuazione del Piano triennale dell'offerta formativa, per la gestione di singoli progetti e per l'attività amministrativa. Il prospetto delle variazioni sarà pubblicato, una volta approvato, sul sito dell'Istituto nella sezione "amministrazione trasparente".
Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità le variazioni di bilancio al 30 giugno 2026.
Delibera n. 87

3. Stato di attuazione al Programma Annuale al 30 giugno 2026;

Deliberate le variazioni dei diversi capitoli di spesa e verificato lo stato di attuazione del Programma Annuale al 30 giugno 2026, si procede dunque con voto unanime alla relativa delibera. **Delibera n. 88**

4. Progetto USR Lombardia Bullismo e Cyberbullismo 2026;

La Dirigente informa i presenti che tramite decreto l'Ufficio Scolastico Regionale Lombardia ha nuovamente assegnato all'Istituto Primo Levi i fondi per la realizzazione di azioni di prevenzione e contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo. Anche per il prossimo anno scolastico l'Istituto intende avvalersi dell'associazione FAREXBENE, individuata tramite bando pubblico. Le attività previste interesseranno le classi ponte (quinta della scuola primaria e prima della secondaria di primo grado). Per la secondaria sarà riproposto il laboratorio di simulazione di un processo minorile incentrato su un caso-studio di cyberbullismo, in collaborazione con l'Ordine degli avvocati di Milano (progetto Lex bulli), mentre alla scuola primaria si svolgeranno attività sull'alfabetizzazione emotiva e sullo sviluppo della resilienza. Dalla collaborazione con l'associazione FAREXBENE nasce inoltre l'opportunità per alunne/i, famiglie e personale scolastico di partecipare ad incontri incentrati sui rischi della rete e sul benessere psicologico, l'autostima e la gestione delle emozioni.
Il Consiglio d'Istituto delibera di partecipare al Progetto USR Lombardia Bullismo e Cyberbullismo 2025. **Delibera n. 89**

5. Delibera progetto Patentino digitale - candidatura scuola capofila e adesione rete Avviso del 1.04.2026 Procedura ad evidenza pubblica per la selezione di progetti dedicati alla formazione per l'acquisizione del Patentino digitale;

La Dirigente chiede al Consiglio di Istituto di deliberare sulla candidatura dell'IC Primo Levi quale scuola capofila della rete allo scopo costituita per l'Avviso regionale 17959 del 1.04.2026, già approvata dal Collegio dei docenti nella seduta del 29 giugno 2026. La procedura è finalizzata alla selezione di istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado della Lombardia a cui affidare la progettazione, l'organizzazione e l'erogazione di percorsi formativi finalizzati al conseguimento del Patentino digitale, rivolti alle/agli alunne/i delle scuole secondarie di I e di II grado della Lombardia. Le istituzioni scolastiche selezionate per la realizzazione di percorsi formativi di educazione digitale ricevono un contributo massimo complessivo di 25 mila euro per il triennio 2026-2028. I corsi potranno essere realizzati anche con il supporto di enti del terzo settore, individuati nel rispetto della normativa vigente, e saranno rivolti alle/agli alunne/i delle future prime della secondaria, con pacchetti di 5/6 ore per ogni classe e per ogni anno, con test alla fine di ogni annualità.
Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità la candidatura come scuola capofila - Avviso del 1.04.2026 - Procedura ad evidenza pubblica per la selezione di progetti dedicati alla formazione per l'acquisizione del Patentino digitale. **Delibera n. 90**

6. Delibera Accordo di collaborazione "IC-Intelligenza Collettiva" - Fondazione l'Albero della Vita;

Il progetto "IC-Intelligenza collettiva", rivolto alla scuola primaria e già deliberato dal Collegio del docenti nella seduta del 29 giugno 2026, è finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali e viene realizzato in partenariato con la Fondazione L'Albero della Vita. Nell'Istituto Primo Levi è stato pensato come progetto-ponte per le classi quinte della scuola primaria di entrambi i plessi, con l'obiettivo di promuovere l'uso etico e critico dell'I.A, contrastare fenomeni di disinformazione, manipolazione e uso improprio delle tecnologie, favorire la partecipazione delle ragazze ai percorsi Stem e alle professioni del futuro, attraverso una didattica laboratoriale e sperimentale.
Il Consiglio di Istituto delibera l'accordo di collaborazione "IC-Intelligenza Collettiva" - Fondazione l'Albero della Vita. **Delibera n. 91**

7. Delibera Calendario scolastico a.s. 2026/2027 – giorni di sospensione delle lezioni;

Con riguardo al calendario scolastico d'Istituto, la Dirigente scolastica presenta la seguente ipotesi di adattamento al calendario regionale, già proposta dal Collegio Docenti del 29 giugno 2026:

- lunedì 2 novembre 2026
- giovedì 11 febbraio 2027
- venerdì 30 aprile 2027

Per quanto concerne la proposta di orario per il primo giorno di scuola e per le successive settimane è necessario attendere il tempo tecnico per il completamento delle procedure di nomina dell'organico docente da parte dell'UST.
Segue un breve confronto tra i componenti del Consiglio sulle date individuate, al termine del quale il Consiglio di Istituto approva l'indicazione all'unanimità. Il calendario sarà quindi pubblicato sul sito web dell'Istituto a disposizione dell'utenza. **Delibera n. 92**

8. Ratifica adozione libri di testo 2026/2027 – rettifiche;

La Dirigente scolastica informa il Consiglio della necessità di apportare alcune rettifiche alla precedente delibera di adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027, per motivi tecnici ed editoriali:

- Arte (classi prime scuola secondaria): il testo precedentemente individuato risulta fuori produzione. Viene pertanto adottato un nuovo testo, di recente pubblicazione, conforme alle Indicazioni Nazionali e della medesima fascia di prezzo;
- Geografia (classi seconde tempo prolungato scuola secondaria)**:** il testo adottato risulta non più in produzione e viene sostituito con un'opera affine e di costo inferiore;
- Storia (classi prime tempo scuola secondaria): correzione del codice ISBN del testo in adozione.

Segue un breve scambio di informazioni con la componente genitori riguardo la reperibilità dei testi presso le librerie e cartolerie del territorio e la disponibilità dei fornitori locali. La Dirigente Scolastica precisa che, una volta formalizzate le rettifiche, l'elenco definitivo dei libri di testo sarà caricato sulle piattaforme gestionali e pubblicato sul sito web dell'Istituto a disposizione delle famiglie (entro la metà del mese di luglio). Si raccomanda infine alle famiglie delle future classi prime della scuola secondaria di non acquistare momentaneamente il libro della seconda lingua straniera, in quanto l'assegnazione dei gruppi classe e della relativa lingua verrà comunicata successivamente. Il Consiglio di Istituto ratifica ed approva all'unanimità le modifiche per l'adozione libri di testo 2026/2027. **Delibera n. 93**

9. Delibera adesione progetto ForestaMi e Gruppo Prada: "Tra le chiome" – Diario ForestaMi 2026/2027- scuola primaria;

Dopo breve introduzione della Dirigente, la docente Lucia Moccia presenta il progetto per la scuola primaria "Tra le chiome". Si tratta di un'iniziativa educativa rivolta alle scuole e a bambine e bambini di Milano per coinvolgerli attivamente nella conoscenza e tutela del verde cittadino. Ad alunne ed alunni delle classi coinvolte verrà anche regalato un diario scolastico in carta riciclata, che conterrà spazi di scrittura, osservazioni guidate e attività creative incentrate sulla tutela dell'ambiente e sulla scoperta del verde urbano
Il Consiglio di Istituto delibera l'adesione progetto ForestaMi e Gruppo Prada: "Tra le chiome" – Diario ForestaMi 2026/2027- scuola primaria. **Delibera n. 94**

10. Mozione d'ordine: introduzione nel curricolo verticale del latino come approfondimento nel tempo prolungato e introduzione del LEL come da Nuove Indicazioni Nazionali.

Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 95**

11. Introduzione nel curricolo verticale del latino come approfondimento nel tempo prolungato e introduzione del LEL come da Nuove Indicazioni Nazionali nel PTOF- Integrazione.

La Dirigente mostra a video e propone di inserire nel PTOF il documento approvato dal Collegio dei docenti, nel quale è elaborata la proposta del latino come potenziamento e studio di civiltà e

lingua nel tempo prolungato, iniziativa già realizzata dall'IC Primo Levi da diversi anni nell'ambito della flessibilità organizzativa.
La Dirigente scolastica informa inoltre che a fine aprile è stata inviata comunicazione alle famiglie per illustrare l'opportunità del LEL. Poiché l'interesse è risultato esiguo (solo 6 genitori hanno manifestato interessamento, tre genitori nelle future seconde e tre genitori nelle future terze) l'insegnamento non potrà essere attivato per l'a.s. 2026/2027. Tuttavia, come richiesto dalle Indicazioni nazionali 2025, la proposta del LEL sarà regolarmente inserita nel curricolo verticale di Istituto. La Dirigente condivide quindi il curricolo del LEL predisposto dai docenti con funzione strumentale dell'area 1.
Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità. **Delibera n. 96**

12. Relazione della Dirigente scolastica a.s. 2025/2026;

La Dirigente espone la propria relazione sull'anno scolastico appena trascorso. Il bilancio si presenta positivo, il nuovo Istituto Primo Levi è ormai sintonizzato su una progettualità condivisa e partecipata. Le manifestazioni della giornata internazionale contro la violenza sulle donne, le giornate dedicate alla transizione ecologica con la partecipazione delle associazioni del territorio e del sindaco Giuseppe Sala, la Mostra del libro, la festa del Ballo delle terze, la Vivi Levi, lo spettacolo al Teatro Arcimboldi degli allievi del progetto della Fondazione Roberto Bolle, sono state iniziative frutto di un grande lavoro sinergico tra tutte le componenti della comunità educante ed hanno rappresentato momenti di forte connessione con le famiglie e l'utenza.
La Dirigente ringrazia quindi famiglie e docenti per la loro sempre fattiva collaborazione, il personale ATA e la Presidente Signora Kale Upeka per il suo lavoro di coordinamento della componente genitori. La Presidente a sua volta ringrazia per l'esperienza sempre gestita attraverso il dialogo ed il sostegno reciproco.

13. Varie ed eventuali

- Progetto Madrelingua Inglese: la Dirigente ricorda che per il progetto, molto apprezzato per il suo notevole valore aggiunto da alunni e famiglie, era stato chiesto un contributo famiglia di 22 euro, a fronte di una spesa complessiva prevista di 15.000 euro. Le quote versate tuttavia (11.240 euro) non hanno coperto i costi previsti, motivo per cui l'Istituto ha dovuto eccezionalmente attingere alle risorse dedicate al diritto allo studio. La Dirigente propone pertanto, per il prossimo anno scolastico, di intensificare il lavoro di informazione e sensibilizzazione già svolto quest'anno, anche sottolineando l'impatto positivo di questa iniziativa sulle prove INVALSI e sull'esame di Stato, nonché di riproporzionare a 25 euro la quota di partecipazione (salvo eventuali variazioni di spesa del progetto). La Dirigente sottolinea che la scuola ed i rappresentanti dei genitori hanno svolto una puntuale opera di informazione delle famiglie già dal mese di ottobre e che tutte le specifiche per i pagamenti sono state tempestivamente pubblicate sulle bacheche del registro elettronico. Per il prossimo anno scolastico la Dirigente propone di anticipare la comunicazione alle famiglie e la raccolta delle adesioni già dal mese di settembre.

- Arredi innovativi: la Dirigente conferma che entro il 31 luglio sarà presentato il progetto nell'ambito del bando arredi innovativi per l'ampliamento della zona rigenerativa dell'aula WWF, che è già attiva con spazio umido, bat box, compostiera, nidi di uccello, giardino delle farfalle, foto trappola. Si ricorda che a settembre l'area sarà resa ulteriormente accessibile e sarà finalmente inaugurata. Nella zona attualmente sono presenti strutture di giochi da esterno danneggiate che il Comune di Milano si è reso disponibile a dismettere. Interviene il prof. Calibè condividendo la presentazione del progetto: un'aula all'aperto (HortusLAB) pensata come una struttura sempre in relazione con l'esterno e con le forme di vita del giardino, con pareti trasparenti, un punto di studio disponibile anche nella stagione invernale, uno spazio didattico e rigenerativo di quiete.
La docente Angela Ragozzino sottolinea come l'aula WWF, alla decorazione della quale hanno collaborato anche i "remigini" della Scuola dell'Infanzia, è per tutte/i le/gli alunne/i dell'Istituto.
La Dirigente ricorda inoltre che quest'anno è stato inaugurato l'orto del plesso "Einaudi", dove già si sono registrate le prime attività e percorsi didattici inclusivi e di cura del verde. La Commissione

per la Transizione Ecologica è all'opera per studiare proposte di formazione/avvicinamento per i docenti, affinché l'utilizzo della risorsa possa entrare a pieno regime nell'arricchimento della didattica outdoor.
- Moduli di accoglienza: la Dirigente e la DSGA, Dott.ssa Rizzo, confermano che a giorni arriverà alle famiglie comunicazione ufficiale delle date di avvio dei moduli di settembre 2026.
- Personale anno scolastico 2026/2027: in vista dell'avvio del prossimo anno scolastico la Dirigente assicura i presenti che la scuola ha tempestivamente avviato tutte le procedure di sua competenza volte alla copertura dei posti vacanti e alla definizione dei fabbisogni, al fine di garantire la regolarità delle attività didattiche fin dal primo giorno di attività didattica.
- Ristrutturazioni plesso “Carla Fracci”: i lavori sono iniziati e procederanno a pieno ritmo durante l'estate. Nel plesso "Einaudi" sono invece iniziate le prime ricognizioni tecniche in vista delle future opere di ristrutturazione.
- Decreto per la conservazione digitale e la gestione informatica dei documenti: la Dirigente informa il Consiglio che l'istituzione scolastica ha provveduto all'emissione del formale Decreto per la conservazione digitale e la gestione informatica dei documenti, in conformità alle vigenti Linee Guida e alla normativa sulla tutela della privacy.
Si comunica contestualmente al Consiglio la redazione e l'adozione del relativo Manuale di Gestione Documentale e l'individuazione delle figure di responsabilità previste dalla normativa, individuate nella Dirigente scolastica e nella DSGA, D.ssa Rizzo. Il Consiglio di Istituto prende atto della comunicazione resa dalla Dirigente scolastica.

Esauriti i punti all’ordine del giorno, la seduta termina alle 19:42

La Segretaria	La Presidente
Sara Rabasco	Kale Upeka