



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PRIMO LEVI"

VIA PISTOIA, 30 - 20153 MILANO - Tel. 02/88444550 - Fax. 02/88444556

C.M. - MIIC8DS00D - C.F. - 97504730157

e-mail: miic8ds00d@istruzione.it Posta Certificata: miic8ds00d@pec.istruzione.it

Consiglio d'Istituto

VERBALE N. 4

Il giorno 17 marzo 2021, alle ore 18:00, è convocato in videoconferenza, causa emergenza Covid-19, il Consiglio d'Istituto per procedere secondo il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Integrazioni Regolamento della Didattica Digitale Integrata;
3. Criteri orari di frequenza in presenza durante i periodi di sospensione delle lezioni per alunni DVA e BES;
4. Criteri distribuzione alle famiglie dell'IC dei routers e carte SIM donati da Moncler;
5. Varie ed eventuali.

Funge da Segretario il consigliere Maria Immacolata Galati

Risultano presenti

- La Dirigente scolastica Dott.ssa Chiara Bonetti
- I Docenti: Rossella Cagnoni, Daniele Calloni, Maria Paola Colantonio; Laura Gabbiani, Maria Immacolata Galati, Maria Grazia Maggi, Lucia Moccia, Angela Ragozzino
- I Genitori: Barbara Boriotti, Marcello Canovi, Barbara Castellini, Francesca D'Anastasio, Francesca Fiato, Gloria Pigliafreddo, Mariangela Turelli
- Il personale A.T.A.: Federica Rizzo

Risultano assenti la Signora Alessia Luzzi (componente genitori) e la Signora Mariella Sentineri (componente ATA)

Punto 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

La Signora Castellini comunica che il Presidente, Signor Canovi, interverrà a breve alla seduta. La Dirigente Scolastica, verificata l'esistenza del quorum, la invita, in qualità di Vice Presidente, a dare avvio ai lavori. Viene data lettura del verbale della seduta precedente e, accolte alcune precisazioni proposte dalla Preside al punto 5, si sottopone all'approvazione. Il Signor Canovi alle ore 18:18 interviene alla riunione, ma non avendo partecipato alla discussione si astiene dalla votazione.

Il Cdl approva il verbale con due voti astenuti

Delibera n.15

Punto 2: Integrazioni Regolamento della Didattica Digitale Integrata

La Dirigente Scolastica spiega le ragioni da cui derivano tutti gli interventi a posteriori che la scuola ha dovuto compiere sul Regolamento della Didattica Digitale Integrata, quindi illustra la proposta deliberata dal Collegio dei Docenti del 15 marzo u.s. in cui vengono specificate durata e contenuti delle attività in modalità sincrona e durata e tipologia delle attività in modalità asincrona. Quest'ultima modalità viene esposta con la massima accuratezza per sottolineare come si è cercato di temperare i diversi interessi in gioco: da un lato il dettato normativo e dall'altro la salute e il benessere degli alunni cui si vuole evitare un'eccessiva sovraesposizione ai dispositivi elettronici e un eccessivo carico di materiale didattico da gestire. Terminata l'esposizione della proposta, la Preside domanda se qualche Docente vuole aggiungere qualcosa. Interviene la Prof.ssa Cagnoni per evidenziare come modalità e linguaggio del tutto nuovi entrano nel nostro quotidiano e si sperimentano, avendo chiaro l'intento di dare un aiuto in più agli alunni. In particolare, la gestione autonoma dei materiali messi a disposizione in modalità asincrona può diventare occasione di approfondimento e stimolo per un approccio a forme di didattica più attiva. L'Insegnante Ragazzino illustra la scelta fatta alla scuola primaria, dove si è deciso di elaborare le attività in modalità asincrona per interclasse, al fine di favorire la cooperazione tra docenti e la scelta comune ed equilibrata dei materiali. L'Insegnante Moccia aggiunge che si proporranno attività pensate per essere svolte in autonomia. Il Signor Canovi accoglie con perplessità l'idea di una gestione autonoma delle attività asincrone e, tenuto conto che vanno ad aggiungersi alla DAD, ritiene che renderanno ancora più complessa l'organizzazione del lavoro degli alunni, già disorientati dalla situazione di isolamento che sono costretti a vivere. La Prof.ssa Cagnoni risponde che l'autonomia non deve essere intesa come uso dello strumento bensì come gestione di tempi e contenuti, motivo per cui viene lasciata a disposizione un'intera settimana. La Dirigente Scolastica aggiunge che i tempi della DAD sono ridotti rispetto a quelli in presenza, perciò rischiano di impoverire la didattica e pertanto le attività asincrone possono utilmente integrarla. Dunque invita i genitori presenti a non preoccuparsi eccessivamente poiché le attività si svolgeranno con la supervisione e l'attento monitoraggio da parte dei Docenti. Il Signor Canovi esprime preoccupazione anche per la ricaduta negativa sulle numerose famiglie che non hanno sufficiente disponibilità di tempo per seguire i propri figli. La Preside risponde che il senso della proposta odierna è quello di aggiungere contenuti a un tempo ridotto, mentre il resto non dipende da noi, essendo altri gli organi deputati a supportare le famiglie. Al termine della discussione, la proposta viene messa ai voti.

Il Cdl approva all'unanimità

Delibera n.16

Punto 3: Criteri orari di frequenza in presenza durante i periodi di sospensione delle lezioni per alunni DVA e BES

La Dirigente Scolastica chiarisce in premessa che l'argomento di cui si tratta ha fatto discutere molto, anche in conseguenza di errori di comunicazione e di sovrapposizione di norme, fino a rendere necessario un chiarimento da parte del Ministero dell'Istruzione, arrivato in data 12 marzo con la Nota n. 662. Attenendosi esattamente a tali indicazioni il Collegio dei Docenti ha approvato nella seduta del 15 marzo u. s. una cornice di regole omogenee per rispondere a eventuali richieste di didattica in presenza da parte delle famiglie di alunni con BES. La Preside mette in visione il documento e spiega come l'organizzazione delle attività e i tempi di frequenza debbano essere frutto di un'attenta valutazione dei singoli casi, in considerazione dei bisogni formativi declinati nei singoli percorsi educativi; si sofferma quindi sull'ultimo punto del documento stesso dove, secondo la Nota ministeriale, si valuta la possibilità di coinvolgere nelle attività in presenza anche altri alunni della classe, al fine di favorire un'adeguata relazione nel gruppo dei pari. La Preside e i Docenti però si domandano sulla base di quale discrezionalità si possano scegliere gli alunni per sperimentare tale forma di inclusione e, ancora, quali siano i rischi a cui potrebbero essere esposti gli alunni individuati per la didattica in presenza. Di conseguenza, nella proposta deliberata dal Collegio Docenti, è stato deciso di circoscrivere la frequenza ad alunni con BES e personale docente e non docente presente a scuola, senza prevedere il coinvolgimento di altre/i alunne/i delle classi, ferme restando tutte le accortezze normalmente utilizzate dalla scuola per agevolare la fattiva inclusione in rapporto agli obiettivi propri dei PEI. La Dirigente Scolastica informa che, già prima dell'arrivo della Nota 662, l'Istituto ha accolto le richieste o, in alcuni casi, si è fatta promotrice della didattica in presenza, attivandola in 4 casi della scuola primaria e 4, che potrebbero diventare 5, della secondaria. L'Insegnante Ragozzino interviene per ribadire come il tema della disabilità stia a cuore alla nostra scuola, e alla Preside in primis, ponendo massima attenzione a esigenze e bisogni particolari. Il Signor Canovi ritiene che le conseguenze della DAD saranno ancora più gravi nei casi in cui si interrompe inevitabilmente un percorso di integrazione e di socializzazione, anche esterna alla scuola. La Preside risponde che i nostri ragazzi hanno imparato a usare strumenti alternativi per comunicare tra loro e non restare isolati. Il Signor Canovi ribatte che viene comunque meno il rapporto umano. L'Insegnante Galati esprime un giudizio tutt'altro che negativo sui tempi che stiamo vivendo e invita i presenti ad avere un atteggiamento più sereno, cogliendo i contingenti lati positivi; invita a evitare di trasmettere ansia da prestazione a questi bambini che stanno già affrontando tante prove e accettando limiti in maniera esemplare: ne usciranno senz'altro rafforzati e avendo imparato tanto. Anche la signora Fiato invita a non lasciarsi prendere dallo sconforto. La Prof.ssa Gabbiani si allinea affermando che quest'anno gli alunni partecipano alle attività a distanza in modo concreto e competente, atteggiamento questo distante anni luce dalla risposta incerta e dal disorientamento che solo un anno fa si erano verificati.

Il Presidente mette ai voti la proposta.

Il Cdl approva all'unanimità

Delibera n.17

Punto 4: Criteri distribuzione alle famiglie dell'IC dei routers e carte SIM donati da Moncler

La Dirigente Scolastica comunica che, dovendo distribuire alle famiglie i routers e le carte SIM donati da Moncler, si è riflettuto se applicare la procedura individuata nel Documento elaborato dai genitori per la distribuzione dei buoni offerti dal Municipio 7, oppure scegliere una strada più rapida che passi attraverso la verifica dei bisogni da parte dei Docenti di ciascuna classe. I Consiglieri presenti propendono per questa seconda ipotesi. Quindi la Preside propone di chiedere ai docenti le segnalazioni entro giovedì 18 marzo e procedere con la consegna alle famiglie già nella giornata di venerdì 19. Resta però da decidere se dare le SIM agli alunni in uscita delle classi terze della scuola secondaria e agli alunni delle classi quinte della primaria che si sono iscritti presso altre scuole, in considerazione del fatto che la loro durata delle stesse è di 18 mesi e che una volta attivate funzionano su una sola utenza; così pure c'è da tener conto che devono tornare a scuola per essere distrutte. Al termine della discussione si concorda di procedere d'urgenza su segnalazione dei Docenti e di far partecipare tutte le classi.

Il Cdi approva all'unanimità

Delibera n.18

Punto 5: Varie ed eventuali

Al punto cinque non si registrano argomenti di discussione o comunicazioni.

Non avendo altro da discutere, il Consiglio di Istituto termina alle ore 19:39.

Il Segretario

Maria Immacolata Galati

Il Presidente

Marcello Canovi