

**Al Dirigente Scolastico  
Dell' IC Primo Levi di Milano**

**OGGETTO: Astensione obbligatoria per puerperio**

La sottoscritta.....nata a .....il.....  
In servizio presso codesta istituzione scolastica in qualità di .....con contratto  
di lavoro a tempo ....., in astensione obbligatoria per maternità  
dal.....comunica, ai sensi dell'art.21 del decreto legislativo 26.03.2001 n.151 che il parto è  
avvenuto in data .....

Allega alla presente comunicazione il certificato di nascita attestante la maternità.

La sottoscritta fa presente che eventuali comunicazioni potranno essere effettuate al seguente  
indirizzo.....,  
email.....

Data.....

Firma .....

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Dott.ssa Chiara Bonetti)