

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



[Ministero dell'Istruzione e del Merito](#)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PRIMO LEVI"

Via Pistoia, 30 – 20153 MILANO - Tel. 02/88444550 – Fax. 02/88444556

C.M. - MIIC8DS00D – C.F. – 97504730157

e-mail: miic8ds00d@istruzione.it Posta Certificata: miic8ds00d@pec.istruzione.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023)

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143

CUP: H44D23001980006

**AL PERSONALE DOCENTE INTERNO
ALLA DSGA
AI SITO WEB
ALL'ALBO ON LINE DELL'ISTITUTO**

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM E PER IL MULTILINGUISMO

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento Recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amm. e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTE le delibere di adesione al progetto PNRR Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023):

- n. 41 del Collegio dei Docenti del 21/11/2023
- n. 7 del Consiglio d'Istituto del 30/01/2024

VISTO l'allegato 1 nel quale vengono riconosciute a questa Istituzione scolastica risorse finanziarie dell'importo pari a € 67.659,42;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 che forniscono indicazioni alle scuole statali e paritarie beneficiarie per la progettazione e la gestione degli interventi nell'ambito dell'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR.

VISTO l'Accordo di concessione prot. n° 13911 del 30.01.2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTE le azioni che si intendono avviare finalizzate all'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti;

CONSIDERATA la necessità di costituire, ai sensi del D.M. n. 65 del 12/04/2023, un **gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il multilinguismo** in attuazione della linea di investimento;

ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare, tra il personale scolastico interno il personale in possesso delle competenze necessarie per l'espletamento delle funzioni;

EMANA

Il presente Avviso Interno per la selezione, mediante procedura comparativa, di Figure Esperte al fine di costituire il **Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il multilinguismo** finalizzato all'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti.

Art. 1 destinatari

I Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali interne a questa Istituzione Scolastica la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Il **Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il multilinguismo** sarà costituito fino ad un massimo di 7 componenti:

a) Il Dirigente Scolastico;

b) n. **4 Docenti** Interni all'Istituzione Scolastica per i percorsi STEM (Intervento A) e n. **2 Docenti** interni per i percorsi formativi di lingua e di metodologia per i docenti (Intervento B) in possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art.2, che saranno selezionati sulla base dei titoli presentati, come da tabella allegata (all. B).

Art. 2 requisiti di ammissione e criteri di valutazione

Per accedere alla procedura di selezione, il personale Docente interessato di cui all'art. 1, deve possedere i seguenti requisiti:

- Docente Abilitato in servizio presso l'ICS Primo Levi, con contratto di lavoro a tempo indeterminato.
- Docente in possesso dei prerequisiti di cui al seguente punto A;

A. Agli interessati si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti:

- Disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- Comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
- Conoscenza della piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito;

• Possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

B. I titoli di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti, saranno valutati secondo i criteri di seguito indicati, fino ad un massimo di 100 punti:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggi - Max attribuibili
TITOLI DI SERVIZIO	Max p. 20
Servizio di ruolo prestato oltre al primo	p. 2 per ogni anno di servizio di ruolo prestato - Max 20 p.
ESPERIENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI SVOLTI	Max p. 60
1. Aver ricoperto il ruolo di Collaboratore del Dirigente Scolastico negli ultimi 5 anni 2. Aver collaborato all'elaborazione dei documenti programmatici relativamente al PTOF/RAV/PdM 3. Aver fatto parte dello Staff di Presidenza / Responsabile di Plesso	Max 34 punti p. 4 per ogni anno (max 5 anni – 20 p.) p. 2 per ogni incarico (max 4 incarichi – 8 p) p. 2 per ogni incarico (max 3 incarichi – 6 p)
Aver ricoperto il ruolo di funzione strumentale in un'area coerente alle tematiche STEM e multilinguismo	Max 10 punti p. 2 per ciascun anno - (max 5 anni – 10 p.)
Aver fatto parte del Nucleo interno di valutazione	Max 6 punti p. 2 per ciascun anno - (max 3 anni – 6 p.)
Aver ricoperto il ruolo di referente INVALSI	Max 10 punti Max 2 Punti per ciascun incarico (max. 5 incarichi – 10 p.)
ESPERIENZE PROFESSIONALI PER CORSI DI FORMAZIONE e PROGETTAZIONE	Max p. 20
Aver svolto in qualità di "Relatore" attività formative in corsi di aggiornamento aventi ad oggetto tematiche attinenti all' orientamento e didattica STEM e multilinguismo	Max 1 Punto 1 per ciascun incarico (max. 5 incarichi – 5 p.)
Aver svolto la funzione di Tutor docenti neoassunti	p. 3 per ogni incarico fino ad un massimo di 15 punti.

Il punteggio come sopra indicato sarà attribuito dalla Commissione esaminatrice solo se:

- i titoli culturali e professionali siano stati dichiarati dal candidato in modo chiaro e comprensibile;
- tutti i dati e le informazioni necessarie all'attribuzione del punteggio siano facilmente desumibili per consentire alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione;
- In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

Art. 3 funzioni e compiti del team operativo/gruppo di lavoro

Il TEAM ha come compito essenziale quello di coadiuvare il dirigente scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi finalizzati all'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti.

Il **TEAM OPERATIVO** sarà tenuto a:

- Effettuare l'analisi del contesto;
- Supportare la scuola nell'individuazione delle/degli alunne/i a maggior rischio di abbandono ed effettuare la mappatura dei loro fabbisogni formativi;
- Rafforzare l'autonomia scolastica in materia di prevenzione della dispersione;
- Migliorare l'organizzazione interna in chiave inclusiva;
- Effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni per l'attuazione dell'investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)
- Coadiuvare il Dirigente Scolastico nell'inserire su apposita piattaforma il progetto esecutivo;
- Riferirsi alle figure di sistema dell'Istituto (FFSS, Dipartimenti, N.I.V., Referente di plesso e referente INVALSI, Animatore Digitale, Team dell'innovazione digitale, per l'individuazione di criticità, problematiche e documenti didattico-organizzativi della Scuola;
- Promuovere il confronto con l'utenza, tenendo conto dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);
- Effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
- Verificare il raggiungimento dei target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma.

Art. 4 presentazione delle istanze

Il Personale interessato, in possesso dei requisiti di ammissione, dovrà inoltrare apposita istanza in carta semplice, utilizzando il modulo (allegato 1), al Dirigente Scolastico, entro e non oltre le **ore 10:00 del giorno 25/02/2024**.

Da allegare alla candidatura:

- 1) Modulo istanza di partecipazione (**Modello A**);
- 2) Scheda di autovalutazione (**Modello B**);
- 3) **Curriculum Vitae**.

La domanda dovrà essere inviata tramite posta elettronica all'indirizzo miic8ds00d@istruzione.it oppure PEC all'indirizzo miic8ds00d@pec.istruzione.it con oggetto: Candidatura Gruppo di Lavoro STEM e multilinguismo, oppure consegnata brevi manu presso l'Ufficio di protocollo. (I due allegati - Modello A e Modello B unitamente al Curriculum Vitae - vanno compilati, stampati e firmati e quindi scansionati ed allegati).

Art. 5 procedure di selezione e formazione delle graduatorie

1. La selezione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione, in base ai servizi e alle esperienze documentate.
 2. I candidati, individuati sulla base della valutazione dei titoli di servizio e professionali posseduti, saranno inseriti in apposita graduatoria in base al punteggio conseguito, secondo i criteri di cui all'articolo 2.
 3. La presente procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura.
- Qualora non sia stata presentata neanche una candidatura si dovrà procedere alla selezione di Docenti esterni a questa amministrazione scolastica, mediante apposito Avviso pubblico.

Art. 6 durata e compenso

La graduatoria avrà durata per tutta la durata del progetto, prevista per gli anni scolastici: 2023/2024 – 2024/2025, nonché fino al termine del progetto, in caso di eventuali proroghe.

La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative di questa Istituzione Scolastica e sino alla conclusione del progetto.

L'incarico sarà affidato tramite il conferimento di specifico "Incarico" attingendo dalla graduatoria predisposta, ai soggetti individuati sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura.

A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del

proprio orario di servizio, l'Istituto riconoscerà un compenso orario Lordo di € 34,00 €/h, così come stabilito nelle Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 che forniscono indicazioni alle scuole statali e paritarie beneficiarie per la progettazione e la gestione degli interventi nell'ambito dell'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR.

Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività, dopo presentazione del Time Sheet dal quale risulti:

- Il calendario delle attività effettivamente svolte (al di fuori del proprio orario di servizio);
- La descrizione delle attività e delle ore effettuate

e comunque previo accreditamento delle risorse finanziarie assegnate per il progetto.

Art. 7 responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente Scolastica dell'ICS Primo Levi di Milano, dott.ssa Chiara Bonetti.

Art. 8 tutela della privacy

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016 e del Decreto Legislativo 101 del 2018. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. La presentazione della candidatura autorizza l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.

La titolare del trattamento dei dati e responsabile del procedimento è la Dirigente scolastica dell'ICS Primo Levi di Milano, dott.ssa Chiara Bonetti Il presente bando è pubblicato sul sito internet, sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi e gare di questa Scuola

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Chiara Bonetti

Firmato digitalmente ai sensi del cd.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa